

## Методические рекомендации

по организации образовательного процесса в ОО Пермского края  
в дистанционной форме на период действия режима  
повышенной готовности в связи с угрозой распространения коронавирусной  
инфекции

Данные методические рекомендации разработаны для обеспечения доступности обучения, реализации основных образовательных программ в общеобразовательных организациях Пермского края на период действия режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции.

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», последующим за ним Приказом Министерства образования и науки Пермского края от 24 марта 2020 г. № СЭД-26-01-06-257 «Об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на территории Пермского края в условиях распространения новой коронавирусной инфекции» определена необходимость мер по организации образовательной деятельности **на период действия режима повышенной готовности** в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции. Таким образом, применение понятия «дистанционное обучение» в этих документах необходимо понимать не в строгом смысле, определенном Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. ст. 13, 15, 16, 17, 41), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», а в более широком понимании необходимости организации обучения на определенный период в формах, не требующих одновременного физического нахождения обучающихся в учебных аудиториях школы. Такая организация обучения может происходить с применением ИКТ, элементов дистанционного и электронного обучения, а также, в случае необходимости, с помощью других форм и механизмов, ограничивающих или исключающих непосредственные физические контакты между субъектами образовательной деятельности (педагогами, сотрудниками ОО, обучающимися, родителями и другими).

Таким образом, на период действия режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции «дистанционное обучение» можно рассматривать как широкий комплекс мер, применяемых руководством и педагогическими коллективами ОО для обеспечения выполнения в этот период в максимально возможном объеме основных образовательных программ, то есть учебных планов, рабочих учебных программ по предметам, курсам, в том числе и в части внеурочной деятельности. В создавшихся условиях «дистанционное обучение» подразумевает использование таких образовательных технологий, которые не предполагают нахождение педагогов и обучающихся в аудитории, но обеспечивают опосредованное взаимодействие между ними (как разными техническими средствами связи, так и материальными носителями, в т.ч. тетради).

### **1. Организация деятельности педагогов.**

Необходимо помнить, что местом осуществления образовательной деятельности, в том числе и в период ограничительных мер, является место нахождения организации или ее филиала<sup>1</sup> независимо от места нахождения обучающихся в момент получения образования. То есть местом работы учителя остается образовательная организация. Если педагоги временно переведены на работу в удаленном режиме, это должно быть закреплено в соответствующих локальных актах ОО, с определением процедуры фиксации и контроля работы педагогов. Это связано как с ответственностью ОО за материально-технические условия образовательного процесса, так и с требованиями Трудового кодекса<sup>2</sup>. Временно реализуя «дистанционное обучение», руководство ОО обеспечивает работу учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием и нагрузкой педагогов, либо внося в них необходимые коррективы. Распределение учебной нагрузки педагогических работников и их тарификация должны соответствовать объему проводимых педагогом занятий по реализации учебных планов, рабочих учебных программ по предметам, курсам.

Обучение, организованное на период ограничительных мер, тем не менее, должно в целом обеспечивать выполнение требований, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами, Санитарными нормами и правилами и другими нормативными актами, регулирующими организацию образовательного процесса. Независимо от используемых в образовательной организации форм и механизмов организации «дистанционного обучения», сохраняется необходимость реализации основных образовательных

---

<sup>1</sup> Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ». Ст. 5.

<sup>2</sup> Трудовой кодекс РФ. Ст. 209. «Рабочее место - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя».

программ и учебных планов всех уровней образования, индивидуальных учебных планов обучающихся, рабочих программ учебных предметов, курсов (ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Следовательно, по каждой дисциплине по итогам учебного года количество фактически проведенных учителем учебных часов должно совпадать с количеством часов, указанных в рабочей программе учебного предмета и (или) курса и зафиксированных в тарификации. Исполнение программы по каждому предмету, курсу отражается в соответствующих документах организации – расписаниях занятий, журналах. При необходимости, то есть при отсутствии возможности реализовать ООП в полном объеме, учебные документы в рамках ООП должны быть оперативно скорректированы соответственно с коррекцией нагрузки педагогов. Коррекция может состоять, в том числе:

- в изменении количества часов на реализацию рабочих учебных программ;
- в изменении режима проведения, интенсивности, организационных форм реализации рабочих учебных программ,
- в коррекции тематического, содержательного наполнения;
- в коррекции КИМов и процедур оценивания образовательных результатов.

Необходимо обратить внимание и на другой вариант: объем часов на освоение учебных планов может остаться неизменным для отдельных категорий обучающихся за счет грамотной организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся, но при этом скорректирован в части нагрузки педагогов.

Также можно рассмотреть вопрос о переносе определенного объема учебных планов на следующий учебный год, поскольку необходимо реализовать установленный объем основной образовательной программы за весь период обучения, а не в какой-либо конкретный учебный год. Таким образом, объем часов на реализацию рабочих учебных программ может быть скорректирован в ООП по годам (кроме обучающихся выпускных классов – 4-х, 9-х, 11-х).

Поэтому на период действия режима повышенной готовности в образовательной организации должно быть сформировано специальное расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом (в том числе индивидуальными учебными планами обучающихся) по каждой дисциплине, предусматривающее дифференциацию и/или индивидуализацию обучения, разные формы проведения занятий, формы организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся и ее педагогического обеспечения. Расписание занятий должно подтверждать, что педагоги работают в соответствии с тарификацией, а обучающиеся учатся в соответствии с ранее утвержденными, скорректированными или вновь сформированными учебными планами, программами. В зависимости от условий ОО для отдельных категорий

обучающихся могут быть сформированы и утверждены индивидуальные учебные планы, индивидуальные образовательные программы. Рекомендуются применить нетрадиционные формы составления расписания: нелинейное расписание школы, расписания работы конкретных педагогов (занятия, тьюторское сопровождение и т.п.), расписания занятий по категориям обучающихся в зависимости от формы организации образовательной деятельности, индивидуальные расписания обучающихся и другие в зависимости от условий школы.

Независимо от определенных образовательной организацией форм и механизмов обучения на ограничительный период, должен проводиться мониторинг фактически охваченных занятиями обучающихся; не охваченных по уважительным причинам; не охваченных по другим причинам. По таким обучающимся надо индивидуально выяснять причины (прежде всего, есть ли возможность обучаться), принимать меры, в том числе и с привлечением социальных служб.

В этой связи на уровне ОО, учредителя необходимо принять следующие административные меры:

1. обеспечить соответствующую нормативно-правовую базу на ограничительный период (приказы по ОО и другие локальные акты);
2. определить формы и механизмы реализации рабочих учебных программ по каждому предмету, по каждой параллели, для каждого педагога, закрепить их в локальных актах школы; при необходимости скорректировать и/или перераспределить нагрузку педагогов;
3. обеспечить административную, методическую поддержку педагогов по реализации рабочих учебных программ в условиях ограничительных мер, контроль за работой педагогов;
4. обеспечить контроль как за процессом обучения обучающихся, так и за процедурами оценивания результатов;
5. **самое главное** – обеспечить постоянную связь с родителями обучающихся в разной форме, активную разъяснительную и информационную работу с ними, психолого-педагогическую поддержку семей.

## **2. Примерные формы и механизмы организации образовательного процесса на период действия режима повышенной готовности**

Согласно Приказу Министерства образования и науки Пермского края от 24 марта 2020 г. № СЭД-26-01-06-257, на период ограничительных мер образовательный процесс реализуется на основе смешанной модели «дистанционного обучения», предполагающей объединение технологий «классно-урочной системы» (расписание, контроль освоения учебного материала со стороны учителя) и элементов дистанционного и электронного обучения.

## **2.1. Предоставление заданий на официальных региональных информационных ресурсах.**

Все ОО, независимо от выбранных форм и механизмов организации обучения, должны в полном объеме и своевременно обеспечить предоставление заданий в электронных дневниках в региональной системе СЭДиЖ, ЭПОС (пилотные школы), обеспечить наличие доступа к ним родителей и обучающихся.

Необходимо обратить внимание на то, что обучающимся должны предоставляться не традиционные домашние задания, как при обучении в очной форме, а комплексные задания, обеспечивающие основной процесс обучения в «дистанционной» форме. То есть задания должны включать в себя основные и дополнительные учебные материалы и задания для выполнения обучающимися в разной форме (в том числе видеозаписи, голосовые записи, интеллектуальные продукты и т.п.). Задания в электронных дневниках предоставляются в текстовой форме, самый простой пример – наименование параграфа учебника, номер задания в учебнике или другом имеющемся у обучающихся обучающем материале, указание на расположение задания на используемом учителем цифровом ресурсе и т.п. В полном объеме – то есть в форме текстов, видеозаписей, тестов, интерактивных заданий и т.п. – учебные материалы и задания могут предоставляться в разных формах, используемых ОО. Задания должны иметь разную форму и уровень сложности в зависимости от категорий обучающихся (возраст, уровень доступа к сети Интернет, наличие гаджетов и т.п.). Также необходимо указывать сроки предоставления выполненных текущих и контрольных заданий учителю для организации обратной связи и/или оценивания. Целесообразно рассмотреть возможности предоставления заданий обучающимся не на одно занятие, а на определенный временной период (например, неделя) и/или на определенный модуль, раздел в рамках рабочей программы по предмету. А вот сроки сдачи выполненных заданий должны зависеть от категорий обучающихся и специфики учебных предметов.

## **2.2. Возможные формы организации учебной деятельности.**

Очень важным является вопрос, что в ограничительный период считать преподавательской деятельностью педагогов (то есть выполнением тарифицированной нагрузки) и, соответственно, учебной деятельностью обучающихся. В этой связи в качестве проведения занятий могут рассматриваться все формы «контактной» работы педагогов:

- Ведение урока в режиме он-лайн с применением цифровых коммуникационных платформ (Skype, Zoom, системы Вебинар, Мираполис и другие) и/или предоставление его в записи. Он-лайн уроки, несмотря на психологическую сложность для педагогов, являются наиболее рекомендуемой формой проведения занятий, даже если не все обучающиеся из одного класса (учебной группы) могут участвовать в он-лайн уроках. В

настоящее время все эти системы открыли свои возможности, на их сайтах располагаются рекомендации по их техническому использованию.

- Ведение уроков с использованием различных сетевых информационных систем (Google формы, Google класс, закрытые группы в социальных сетях, мессенджерах и т.п.).

- Ведение занятий (в качестве урока или вместо формы урока) непосредственно на общероссийских цифровых образовательных ресурсах и/или с их применением.

- Организация и педагогическое сопровождение обучения с применением электронных учебников.

- Учебное тьюторство как форма организации учебных занятий (вместо формы урока): индивидуальное и/или групповое обучение или консультирование детей, родителей в цифровой среде, по телефону, письменно и т.п., организация и сопровождение самостоятельного обучения детей в разной форме и т.д.

- Другие действия педагога по организации образовательного процесса в зависимости от реализуемой формы обучения, например: проверка, занимаются ли обучающиеся на занятиях в соответствии с расписанием; организация и контроль выполнения ими самостоятельной образовательной деятельности по выполнению предъявленных педагогом заданий; осуществление обратной связи, оценивание и т.п.

В случаях невозможности организации обучения с применением ИКТ возможна аналогичная организация учебного процесса в опосредованной физической форме. По решению ОО, учредителя предоставление и сбор заданий для обучающихся могут быть организованы в бесконтактной форме разными способами, например: размещение заданий на стенде школы, с организацией мест для сбора выполненных заданий;

- размещение информационных стендов с заданиями, которое могут переписать и/или сфотографировать дети, родители;

- размещение ящиков для выдачи заданий и сдачи выполненных работ;

- разнесение заданий по домам;

- организация индивидуального консультирования обучающихся по выполнению работы (по графику) по телефону ОО;

- связь по телефону по расписанию тьюторской деятельности.

Таким образом, в каждом ОО может быть применен комплекс форм организации учебной деятельности.

### **2.3. Выбор ОО форм и механизмов организации учебной деятельности педагогов и обучающихся.**

Образовательные организации в зависимости от имеющихся территориальных, социально-экономических условий, условий материально-технической базы (в том числе возможностей Интернет-трафика, имеющегося оборудования), возможностей педагогов-

предметников могут использовать различные формы и методы организации образовательного процесса, включая различные элементы дистанционных образовательных технологий, а также **их сочетаний**, для проведения мероприятий в офлайн- и онлайн- режимах.

В законодательстве РФ зафиксировано право образовательных организаций полностью или частично применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ<sup>3</sup>, установлены нормативные требования к электронным ресурсам, позволяющим осуществлять дистанционное обучение.

Выбор конкретных форм и механизмов организации учебной деятельности педагогов и обучающихся на период ограничительных мер определяется, прежде всего, условиями функционирования каждой конкретной ОО:

- уровнем необходимых материально-технических условий (наличием/отсутствием устойчивого Интернет-трафика, автоматизированных рабочих мест учителя, позволяющих вести занятия с использованием информационно-коммуникационных технологий и цифровых ресурсов, и т.п.);

- уровнем обеспеченности семей обучающихся доступом к сети Интернет, наличием и качеством имеющихся у семей гаджетов (компьютеры, планшеты, смартфоны и т.п.) и современных средств связи;

- уровнем подготовленности педагогов к реализации обучения с применением или на основе средств ИКТ.

Нецелесообразно стремиться к единообразию форм и механизмов организации учебной деятельности на уровне школы и, тем более, на уровне муниципалитета. Напротив, необходимо, насколько это возможно, использовать комплекс вышеуказанных возможных форм и механизмов. Необходимо стремиться реализовать те формы и механизмы, которые наиболее оптимальны для разных категорий обучающихся и педагогов.

По одному и тому же предмету в одной и той же параллели целесообразно использование нескольких форм обучения в зависимости от категорий обучающихся:

- Для детей, имеющих возможность подключиться к он-лайн урокам педагогов школы и/или общероссийских цифровых образовательных ресурсов;

- Для детей, имеющих возможность заниматься на школьных и/или общероссийских цифровых образовательных ресурсах;

- Для детей, не имеющих возможности обучаться на основе ИКТ;

---

<sup>3</sup> Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» гл. ст. 16 п. 2.

- Для обучающихся выпускных классов, готовящихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ по конкретным предметам / не сдающих ОГЭ, ЕГЭ по конкретным предметам;

- Для обучающихся, находящихся в СОП;

- Для других категорий в зависимости от условий школы.

Такой же подход рекомендуется и для педагогов. Так, если у отдельных педагогов школы уже имеется опыт использования конкретных цифровых ресурсов, платформ или других информационно-коммуникационных технологий, то оптимальным вариантом будет организация ими образовательного процесса по своим предметам, курсам на основе имеющегося опыта. Наоборот, при отсутствии у отдельных педагогов ОО опыта работы с информационно-коммуникационными технологиями и цифровыми образовательными ресурсами и коммуникационными системами рекомендуется применять опыт своих коллег.

При массовом отсутствии в ОО опыта работы с информационно-коммуникационными технологиями и цифровыми образовательными ресурсами и коммуникационными системами, рекомендуется оперативно освоить и начать применение наиболее простых форм, таких как:

- ведение уроков с использованием различных сетевых информационных систем (Google формы, Google класс, закрытые группы в социальных сетях, мессенджерах и т.п.);

- Ведение урока в режиме он-лайн с применением цифровых коммуникационных платформ (Skype, Zoom, системы Вебинар, Мираполис и другие) и/или предоставление его в записи.

В настоящее время на период ограничительных мер большинство российских собственников цифровых образовательных ресурсов и электронных учебников объявили открытый бесплатный доступ. Краткий перечень представлен в Приложении 1. Краткие аннотации по использованию отдельных общероссийских цифровых образовательных ресурсов для реализации учебных занятий даны в Приложении 1. Также аннотации размещены и будут размещаться в дальнейшем **на сайте Электронной Пермской образовательной системы <https://distance.permkrai.ru>** в структуре сайтов Правительства Пермского края. Аннотированные общероссийские цифровые образовательные ресурсы отобраны на основании анализа и обобщения подтвержденного положительного опыта работы с ними педагогов Пермского края.

Необходимо обратить внимание на то, что целесообразность применения различных форм и ресурсов в рамках одной школы обусловлена, в том числе и тем, что разные ресурсы сориентированы на разные предметы и категории обучающихся, имеют разные содержательные возможности. Также остается вопрос о технических возможностях самих цифровых ресурсов и платформ. Уже отмечаются ситуации, когда те или



иные ресурсы не выдерживают количества обратившихся к ним пользователей.

Таким образом, в соответствии с необходимыми для условий каждой ОО формами и методами организации учебной деятельности будет формироваться нелинейное расписание школы, включающее в себя весь комплекс реализуемых в школе расписаний в соответствии с выявленными категориями обучающихся и выбранными формами организации учебной деятельности (отдельных педагогов, отдельных категорий обучающихся, индивидуальные расписания и т.д.).

### **3. Необходимые условия организации образовательной деятельности**

Если какой-либо конкретный педагог в силу разных причин не может применять формы и методы преподавания, которые определены ОО на ограничительный период, нужно рассмотреть возможность перераспределения нагрузки.

При составлении расписания и формирования учебной нагрузки, независимо от выбранных школой на период ограничительных мер форм и механизмов реализации учебной деятельности, может использоваться стандартная продолжительность урока, установленная в основной образовательной программе соответствующего уровня образования или ином локальном акте ОО (40-45 минут). Рекомендациями МП РФ предусматривается сокращение времени урока, если он проводится за компьютером, до 30 минут. Однако не все время урока может быть потрачено на обучение с использованием компьютера. Так, в частности, даже при проведении уроков в форме он-лайн трансляции у обучающегося часть времени должна отводиться на работу с учебниками или другими источниками информации на материальном носителе (книги), работу в тетради и т.д. У учителя данное время будет посвящено контролю явки обучающихся, проверке выполнения заданий, текущему консультированию обучающихся по теме занятия и т.п.

Независимо от используемых в образовательной организации форм «дистанционного обучения», педагоги должны своевременно и в полном объеме сохранять на бумажных и/или электронных носителях ОО (жесткий диск, сервер ОО и др.) работы, выполненные задания, предоставленные обучающимся, копии страниц или автоматизированных отчетов, подтверждающих выполнение обучающимися заданий на открытых образовательных ресурсах и т.д.<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup> Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ». Ст. 9. «При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организации ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993

Необходимо учитывать, что под результатами образовательного процесса понимается не только проведение контрольных мероприятий, требующих выставление оценки в журнал и дневник, но и задания для текущей проверки освоения обучающимися учебного материала и контроля участия обучающегося в образовательном процессе. Для этого оценка учебных достижений обучающегося (с выставлением в дневник и журнал) не требуется.

Несмотря на экстренные условия, нужно обратить внимание на соблюдение режима информационной безопасности, в частности, не допускать в свободный интернет-доступ персональных данных, видеозаписей обучающихся, оценивания их результатов и т.п.

На период ограничительных мер необходимо создать наиболее благоприятные возможности тем обучающимся, чьи родители (законные представители) имеют возможности самостоятельно организовать и обеспечить их обучение по одному или нескольким предметам в дистанционных формах, в частности:

- самостоятельно обучаться дома по имеющимся учебникам, дополнительным учебным материалам;
- самостоятельно обучаться на общероссийских цифровых образовательных ресурсах, в том числе на он-лайн уроках;
- самостоятельно обучаться в других образовательных организациях, в том числе в учреждениях дополнительного образования.

В таких случаях администрация ОО принимает письменные заявления родителей, утверждает соответствующие локальные акты, определяет формы фиксации образовательных результатов обучающихся, например: перезачет результатов, предоставленных организациями и ресурсами, с помощью которых ведется обучения.

#### **4. Методическое обеспечение деятельности педагогов**

Для реализации образовательного процесса в указанных формах необходимо определение по каждому учебному предмету набора тем, модулей, учебного материала (параграфов учебников, других источников), с которым должны ознакомиться обучающиеся, заданий для обучающихся, сроков сдачи выполненных заданий.

В соответствии с учебно-тематическим планированием педагог отбирает по каждому занятию (теме, модулю – в зависимости от специфики предмета, возможностей обучающихся) наиболее оптимальные формы организации занятий, задания для работы обучающихся на занятии и/или задания для самостоятельной работы обучающихся, формы и методы мониторинга их выполнения.

Примерная форма фиксации учебной деятельности:

---

г. « 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»»

Название темы	Освоение учебного материала		Содержание работы обучающихся на занятии		Содержание самостоятельной работы обучающихся	
	Дата / время проведения занятия <sup>5</sup>	Форма проведения занятия	Задание	Форма мониторинга / срок сдачи	Задание	Форма мониторинга / срок сдачи

Как и при традиционной «аудиторной» форме обучения у обучающегося по итогам освоения учебного материала должен быть зафиксирован результат (конспект занятия, продукт практической деятельности, решенные задачи, эссе и т.д. – по усмотрению учителя, в зависимости от специфики предмета, возможностей обучающихся), который должен быть сдан в срок, определенный педагогом. Их выполнения является подтверждением работы обучающегося на занятии (независимо от формы его проведения) и изучения материала.

На основании выполнения заданий учитель может проследить активность обучающегося (выполнение им учебной нагрузки), обнаружить пробелы в знаниях, оценить понимание обучающимися учебного материала, рекомендовать обучающимся выполнить дополнительные задания. Однако выполнение этих заданий не является мероприятием текущего контроля, а, следовательно, не предполагает выставление оценки в журнал.

Для проведения контроля и выставления оценок в журнал учитель должен определить содержание (темы, раздел, модуль), выносимые на контроль, сроки и формат его проведения. Срок и формат проведения текущего контроля должен быть согласован с администрацией ОО для контроля учебной нагрузки обучающихся и включения соответствующего занятия в расписание занятий. Формы контроля, КИМы на период ограничительных мер должны быть скорректированы в зависимости от целевых категорий обучающихся.

## **5. Примерный алгоритм внедрения дистанционных форм обучения на период ограничительных мер**

1. Руководитель ОО издает приказ, регламентирующий переход на дистанционные формы обучения;

2. Проводится сбор адресов электронных почт родителей (законных представителей) обучающихся, самих обучающихся, других контактных

<sup>5</sup> Соответствует расписанию образовательной организации

данных, выявляются обучающиеся, не обеспеченные компьютером, не имеющие возможности получения заданий и учебных материалов, их выполнения через Интернет.

3. Проводится сбор контактных данных педагогов, используемых для организации обучения (включая адреса электронной почты, логины в используемых сетевых информационных системах).

4. На основе выявленных целевых категорий обучающихся педагоги определяют формы, способы проведения занятий, педагогического сопровождения учебной деятельности обучающихся, формы мониторинга и оценивания освоения учебного материала; вносят необходимые изменения в рабочие учебные программы. Администрация издает необходимые локальные акты.

5. На основании планов педагогов администрация ОО готовит расписание занятий по каждой учебной группе с указанием формы ознакомления с учебными материалами и сроков сдачи заданий. Администрация ОО утверждает график выполнения мероприятий текущего контроля, учитывая требования о количестве контрольных работ, указанных в СанПиН (п. 10.8. «В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы»)<sup>6</sup>.

6. Администрация ОО обеспечивает своевременное размещение расписаний с заданиями по предметам на выбранных школой информационных ресурсах (сайт ОО, социальные сети, информационные стенды, боксы для выдачи и сбора заданий, мобильная связь и другие). Кроме того, независимо от выбранных форм организации образовательного процесса администрация ОО обеспечивает своевременное размещение расписаний с заданиями по предметам на официальных региональных информационных ресурсах (СЭДиЖ, ЭПОС).

---

<sup>6</sup> Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»»