



Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
"ВЕРЕЩАГИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ"
(ГБПОУ ВМТ)

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Управляющего совета
Протокол № 10 от «22» августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ВМТ
И.А.Елохов
«01» сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Службе медиации и примирения

Утверждено приказом от 01.09.2023г. №92/1

Верещагино, 2023

1. Общие положения

1.1. Служба медиации (примирения) является объединением студентов, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики медиации в техникуме.

1.2. Служба медиации (примирения) примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы медиации (примирения) и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба медиации техникума осуществляет свою деятельность на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», в соответствии с «Национальной стратегией действий в интересах детей.», Устава ГБПОУ «Верещагинский многопрофильный техникум», настоящего Положения.

2. Цели и задачи

Целями службы медиации являются:

2.1. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм решения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы).

2.2. Помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.3. Организация в образовательном учреждении гуманного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачами службы медиации являются:

2.1. Проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций.

2.2. Обучение учащихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности.

2.3. Организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности службы медиации (примирения)

Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения, за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

Также исключение составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личных взаимоотношений с кем-либо из участников конфликта, он должен отказаться от медиации или передать её другому медиатору.

3.4. Принцип равноправия между участниками конфликта. Каждый участник конфликта имеет равные права в обсуждении проблемы и высказывания своего видения ситуации и принятия по ней решения.

4. Порядок формирования службы медиации (примирения)

4.1. В состав службы медиации (примирения) ГБПОУ ВМТ могут входить обучающиеся 2-4 курсов, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации.

4.2. Руководителем (куратором) службы может быть начальник воспитательного отдела, педагог-психолог, социальный педагог или иной работник образовательного учреждения, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора образовательного учреждения.

4.3. В состав участников службы входит ответственный секретарь, обязанности которого закрепляются также приказом директора образовательного учреждения.

4.4. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

4.5. Вопросы членства в службе медиации, требований к учащимся, входящим в состав службы, могут определяться уставом службы, принимаемым службой медиации самостоятельно.

5. Порядок работы службы медиации (примирения)

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации техникума,

членов службы примирения, родителей.

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица техникума.

5.3. Процедура медиации проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон им может быть предложена психологическая помощь или другие существующие в техникуме формы работы, а также информация о других специалистах и службах города.

5.4. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП) или суде. Медиация при этом не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП или суде, но её результаты и достигнутая достоверность могут учитываться при вынесении решения по делу.

5.5. В случае, если процедура медиации планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или суде, то о её проведении ставятся в известность администрация техникума и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы медиации.

5.7. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.

5.8. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.9. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации техникума.

5.10. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несёт ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.11. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях обращения к другим специалистам.

5.12. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.13. Руководитель службы медиации обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

5.14. Медиации и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой и поэтому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается, по возможности, информировать и привлекать родителей в медиацию.

5.15. Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращения в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.16. По согласованию с администрацией образовательного учреждения и руководителем службы медиации, медиаторы могут проводить медиации по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе, в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных, деятельность медиатора и его квалификация регулируется Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

5.17. При необходимости, Служба медиации и примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с ФЗ РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.18. При проведении процедуры медиации присутствие всех членов Службы медиации и примирения не обязательно.

5.19. Служба медиации и примирения проводит постмедиативное сопровождение участников конфликта для определения выполнения обязательств между участниками конфликта и в случае необходимости возможного возобновления процедуры медиации и внесения корректировок в медиативное соглашение.

6. Организация деятельности службы медиации (примирения)

6.1. К куратору техникума от участников образовательного процесса поступает информация о конфликтной ситуации.

6.2. Куратор техникума определяет предмет конфликта и, с целью его разрешения, проводит профилактическую работу с участниками конфликта.

6.3. При невозможности разрешения конфликтной ситуации профилактической работой, куратор привлекает других специалистов с целью проведения методической консультации и дальнейшего составления плана работы по конкретному случаю.

6.4. Привлеченный специалист связывается со сторонами конфликта и назначает конфликтологические консультации для определения медиабильности случая и назначения даты проведения медиации.

6.5. После определения возможности разрешения конфликта. Привлеченный специалист проводит процедуру медиации.

6.6. При завершении процедуры медиации путем подписания медиативного соглашения Привлеченный специалист проводит постмедиативное сопровождение конфликтующих сторон.

6.7. Службе медиации администрация техникума предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы техникума (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другое).

6.8. Поддержка и сопровождение службы медиации может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов.

6.9. Администрация техникума содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращение педагогов и учащихся в службу медиации.

6.10. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.11. Администрация техникума поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы примирения в собраниях ассоциации медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.12. Не реже, чем один раз в полугодие, проводится совещание между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и взаимодействию с педагогами с целью предоставления участия в примирительных встречах большему числу учащихся.

6.13. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

7. Прекращение процедуры медиации (примирения)

Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:

7.1. заключение сторонами медиативного соглашения - со дня подписания такого соглашения;

7.2. заключение соглашения сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по имеющимся разногласиям - со дня подписания такого соглашения;

7.3. заявление медиатора в письменной форме, направленное сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения - в день направления данного заявления;

7.4. заявление в письменной форме одной, нескольких или всех сторон, направленное медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации - со дня получения медиатором данного заявления;

7.5. истечение срока проведения процедуры медиации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором техникума по предложению администрации техникума, педагогического совета, членов службы примирения.