

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВЕРЕЩАГИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»  
(ГБПОУ ВМТ)

СОГЛАСОВАНО

«Эксплуатационное локомотивное депо  
Пермь-Сортировочная Свердловской  
дирекции тяги -структурного  
подразделения дирекции тяги -филиала  
открытого акционерного общества  
«Российские железные дороги»,  
начальник пункта подмены  
локомотивных бригад станции  
Верещагино»

Председатель ГЭК

  
  
«02» сентября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ВМТ

  
  
подпись  
И.А.Елохов  
«06» сентября 2025 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

**по профессии «23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного  
состава железнодорожного транспорта)»**

**профиль – технический**

**уровень подготовки – базовый**

**квалификация выпускника – слесарь по  
ремонту подвижного состава и помощник  
машиниста электровоза**

**нормативный срок освоения программы – 2  
года 10 месяцев**

**форма обучения – очная**

Образовательная программа среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 175 от 20.03.2024 года, (зарегистрировано 26.04.2024)

**Организация-разработчик:**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Верещагинский многопрофильный техникум»

**Разработчики:**

Е.И. Романова, старший методист ГБПОУ ВМТ

С.А.Зубач, мастер производственного обучения ГБПОУ ВМТ

В.Л. Обухов, преподаватель профессионального цикла ГБПОУ ВМТ

Программа согласована с Эксплуатационное локомотивное депо Пермь-Сортировочная Свердловской дирекции тяги -структурного подразделения дирекции тяги - филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги» направление деятельности которой соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник.

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. Общие положения**

1.1. Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих(ППКРС), реализуемая ГБПОУ ВМТ по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)

1.2. Нормативные документы для разработки ППКРС

1.3. Общая характеристика ППКРС

1.3.1. Цель (миссия) ППКРС

1.3.2. Срок освоения ППКРС

1.3.3. Трудоемкость ППКРС

1.3.4. Требования к абитуриентам

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ППКРС.

### **3. Документ, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППКРС**

3.1. Календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени (в неделях)

3.2. Учебный план

3.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

3.4. Программы учебной и производственной практики

3.5. Программа государственной итоговой аттестации по специальности

3.6. Программа воспитательной работы техникума, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников.

### **4. Ресурсное обеспечение ППКРС**

4.1. Педагогические кадры

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

### **5. Нормативно -методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППКРС**

5.1. Нормативно-методическая документация и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника.

5.2. Фонды оценочных средств текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестаций.

**6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся (Приложения)**

**1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППКРС)** по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта), реализуемая Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Верещагинский многопрофильный техникум», представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую с учетом требований регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей профессии среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППКРС регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, программы учебной и производственной практик и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии и качество подготовки обучающихся.

ППКРС ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППКРС реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников техникума.

Реализация ППКРС осуществляется на русском языке.

При реализации ППКРС обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

## **1.2 Нормативные документы для разработки ППКРС**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта), (Приказ Минпросвещения России от 20 марта 2024 г. № 175);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);
- Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);
- Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);
- Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 № 932);
- Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней

профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 119 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.04.2024 № 169н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по управлению и обслуживанию моторвагонного подвижного состава».
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.04.2024 № 168н «Об утверждении профессионального стандарт «Работник по управлению и обслуживанию локомотива».
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 августа 2022 г. N 475н «Об утверждении профессионального стандарта «Слесарь по осмотру, ремонту и техническому обслуживанию подвижного состава и перегрузочных машин».
- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Верещагинский многопрофильный техникум»

### 1.3. Общая характеристика ППКРС

#### 1.3.1. Цель (миссия) ППКРС

ППКРС имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии.

В результате обучения выпускник будет способен к организации и проведению работ по эксплуатации, ремонту и техническому обслуживанию подвижного состава железных дорог.

#### 1.3.2. Срок освоения ППКРС

Сроки получения среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) и присваиваемая квалификация приводятся в таблице:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС	Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК 016-94) <sup>2</sup>	Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения <sup>3</sup>
среднее общее образование	слесарь по ремонту подвижного состава и помощник машиниста электровоза	1 год 10 мес.
основное общее образование		2 года 10 мес. <sup>4</sup>

#### 1.3.3. Трудоемкость ППКРС

Срок получения СПО по ППКРС базовой подготовки в очной форме обучения составляет 123 недели, в том числе:

		Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.)	В том числе часов обязательных учебных занятий
учебные циклы			
СЦГ.00	Социально-гуманитарный цикл	363	119
ОП.00	общепрофессиональный	508	362
П.00	профессиональный	864	576
и разделы			
ФК.00	физическая культура	140	70
	вариативная часть	378	252
	итого по обязательной части ППКРС, включая раздел "Физическая культура", и вариативной части ППКРС	1890	1260
УП.00 ПП.00	учебная и производственная практики	43 нед.	1548
ПА.00	промежуточная аттестация	3 нед.	108
ГИА.00	государственная итоговая аттестация	1 нед.	36
Общий объем образовательной программы:			
	на базе среднего общего образования	82 нед.	2952
	на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего	123 нед.	4428

	образования		
--	-------------	--	--

#### **1.3.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент при поступлении должен иметь один из документов государственного образца:

- аттестат о среднем общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании с указанием сведений о полученном среднем общем образовании;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании

# 1.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

## 1.1. Область профессиональной деятельности выпускника

управление, техническое обслуживание и ремонт локомотивов (по видам):  
электровоз, тепловоз, дизельпоезд, электропоезд под руководством машиниста;  
обеспечение условий эффективной эксплуатации обслуживаемого подвижного состава.

## 1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

- локомотив (по видам);
- устройства, узлы и агрегаты оборудования локомотива (по видам);
- инструменты, контрольно-измерительные приборы, применяемые при техническом обслуживании и ремонте локомотива (по видам);
- профиль пути;
- сигнальные устройства.

## 1.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

- Техническое обслуживание и ремонт локомотива (по видам).
- Управление и техническая эксплуатация локомотива (по видам) под руководством машиниста.

## 1.4. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ППКРС Планируемые результаты освоения образовательной программы

### Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b>
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		<b>Знания:</b>
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
методы работы в профессиональной и смежных сферах		
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<b>Умения:</b>
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
использовать различные цифровые средства для решения профессиональных		

		задач
		<b>Знания:</b>
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<b>Умения:</b>
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		<b>Знания:</b>
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>Умения:</b>
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		<b>Знания:</b>
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b>
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<b>Знания:</b>
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное	<b>Умения:</b>
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей профессии
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		<b>Знания:</b>

	поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>значимость профессиональной деятельности по профессии</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Умения:</b></p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>принципы бережливого производства</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b></p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>основы здорового образа жизни</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b></p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные</p>

		темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

## Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Техническое обслуживание и ремонт электровоза (по выбору)	ПК 1.1. Проверять взаимодействие узлов электровоза	<b>Навыки:</b>
		соединения узлов электровоза
		<b>Умения:</b>
		проверять действие пневматического оборудования
		<b>Знания:</b>
	ПК 1.2. Производить монтаж, разборку, соединение и регулировку частей ремонтируемого объекта электровоза	устройство, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электровоза;
		виды соединений и деталей узлов электровоза
		<b>Навыки:</b>
		разборки вспомогательных частей ремонтируемого объекта электровоза
		<b>Умения:</b>
Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста (по выбору)	ПК 2.1. Осуществлять приемку и подготовку электровоза к рейсу	осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы;
		осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов
		<b>Знания:</b>
		технические условия на регулировку и испытание отдельных механизмов электровоза;
		устройство, назначение и взаимодействие основных узлов ремонтируемых объектов электровоза
	ПК 2.2. Обеспечивать управление электровозом	<b>Навыки:</b>
		приемки и подготовки электровоза к рейсу
		<b>Умения:</b>
		определять конструктивные особенности узлов и деталей электровоза;
		определять соответствие технического состояния оборудования электровоза требованиям нормативных документов
ПК 2.2. Обеспечивать управление электровозом	<b>Знания:</b>	
	конструкции, принцип действия и технические характеристики оборудования электровоза;	
	нормативные документы по обеспечению безопасности движения поездов;	
	основные неисправности оборудования, аппаратов и систем электровоза	
	<b>Навыки:</b>	
ПК 2.2. Обеспечивать управление электровозом	управления электровоза;	
	эксплуатации электровоза и обеспечения безопасности движения поездов	
	<b>Умения:</b>	
	управлять электровозом в соответствии с установленными требованиями;	
	выполнять основные виды работ по эксплуатации электровоза	
ПК 2.2. Обеспечивать управление электровозом	<b>Знания:</b>	
	правила эксплуатации и управления электровозом;	

		нормативные документы по обеспечению безопасности движения поездов
	ПК 2.3. Осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электровоза	<b>Навыки:</b> контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем электровоза в пути следования
		<b>Умения:</b> осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электровоза
		<b>Знания:</b> технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем электровоза; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электровоза (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов

## 2.5. Матрица компетенций выпускника

Матрица соответствия компетенций и составных частей ПОП СПО профессии

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)													
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)				
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3
<b>Обязательная часть образовательной программы</b>															
<b>СГ.00</b>	<b>Социально-гуманитарный цикл</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
СГ.01	История России		0		0	0	0								
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		0		0	0			0						
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	0	0		0		0	0							
СГ.04	Физическая культура				0				0						
СГ.05	Основы финансовой грамотности			0	0										
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
ОП.01	Слесарное дело	0	0	0	0	0				0	0				
ОП.02	Электротехника	0	0	0	0					0	0	0	0	0	
ОП.03	Материаловедение	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
ОП.04	Основы технического черчения	0	0	0	0	0	0		0	0	0				
ОП.05	Общий курс железных дорог	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	
ОП.06	Охрана труда и основы бережливого производства	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
<b>Направленность 1: Слесарь по ремонту подвижного состава и помощник машиниста электровоза</b>															
<b>ПМн.01</b>	<b>Техническое обслуживание и ремонт электровоза</b>	0	0	0	0	0			0	0	0				
МДК.01.01	Устройство, техническое обслуживание и ремонт узлов электровоза	0	0	0	0	0			0	0	0				
УП.01	Учебная практика	0	0	0	0	0			0	0	0				
ПП.01	Производственная практика	0	0	0	0	0			0	0	0				
<b>ПМн.02</b>	<b>Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста</b>	0	0	0	0	0			0			0	0	0	
МДК.02.01	Управление и техническая эксплуатация электровоза	0	0	0	0	0			0			0	0	0	
УП.02	Учебная практика	0	0	0	0	0			0			0	0	0	
ПП.02	Производственная практика	0	0	0	0	0			0			0	0	0	

# 1. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППКРС

## 3.1. Календарный учебный график (Приложение)

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППКРС, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии.

## 3.2. Учебный план ППКРС (Приложение)

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения по семестрам;
- распределение по семестрам и объемы времени, отведенные на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка студентов предполагает лекции, лабораторные, практические занятия. Соотношение часов между аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов составляет в целом по образовательной программе 50:50. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения подготовки рефератов, сообщений, докладов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.п.

ППКРС предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- социально-гуманитарный цикл
- общепрофессиональный цикл
- профессиональный цикл
- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППКРС составляет около 80 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть (около 20 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности». Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» не может быть менее 36 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 24 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний. Дисциплина «Физическая культура» должна

способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья. 2.8. Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: «Слесарное дело», «Электротехника», «Материаловедение», «Основы технического черчения», «Общий курс железных дорог», «Охрана труда и основы бережливого производства».

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с выбранными видами деятельности, предусмотренными пунктом В состав профессионального модуля, входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПОП. Объем профессионального модуля составляет не менее 8 зачетных единиц.

Образовательной организацией при определении структуры ППКРС и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

### 3.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением о порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, одобрены цикловыми комиссиями и утверждены заместителем директора.

#### ПЕРЕЧЕНЬ

#### рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей практик (структура и содержание образовательной программы)

ОДБ	Базовые дисциплины	816	
ОДБ.01	Русский язык	72	
ОДБ.02	Литература	108	
ОДБ.03	Иностранный язык	72	
ОДБ.04	Химия	72	
ОДБ.05	Биология	72	
ОДБ.06	История	102	
ОДБ.07	Обществознание	72	
ОДБ.08	География	72	
ОДБ.09	Физическая культура	106	
ОДБ.10	Основы безопасности жизнедеятельности	68	
ОДП	Профильные дисциплины	520	
ОДП.01	Математика	232	
ОДП.02	Информатика	144	
ОДП.03	Физика (включая индивидуальный проект)	176	32
ПОО	Предлагаемые ОО	140	
ПОО.01	Основы экономических дисциплин	108	
СГЦ	Социально-гуманитарный цикл	363	119
СГЦ.1	История России	54	18
СГЦ.2	Иностранный язык в профессиональной деятельности	54	18
СГЦ.3	Безопасность жизнедеятельности	98	30
СГЦ.4	Физическая культура	105	35

СГЦ.5	Основы финансовой грамотности	52	18
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	2042	595
ОП	Общепрофессиональный цикл	774	242
ОП.01	Основы технического черчения	42	10
ОП.02	Слесарное дело	80	20
ОП.03	Электротехника	180	60
ОП.04	Материаловедение	76	22
ОП.05	Общий курс железных дорог	70	20
ОП.06	Охрана труда и основы бережливого производства	60	20
ОП.07	Автотормоза	120	40
ОП.08	Правила технической эксплуатации	90	30
ОП.09	Электробезопасность	56	20
П	Профессиональный учебный цикл	1268	388
ПМ.01	Техническое обслуживание и ремонт электровоза	400	100
МДК.01.01	Устройство , техническое обслуживание и ремонт узлов электровоза	400	100
УП.01.01	Учебная практика	252	
ПП.01.01	Производственная практика	216	
ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен		
ПМ.02	Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста (по выбору)	864	288
МДК.02.01	Конструкция и управление электровозом	864	288
УП.02.01	Учебная практика	144	
ПП.02.01	Производственная практика	432	
ПМ.02.ЭК	Квалификационный экзамен		
	Всего часов с учетом практик	1440	
	Учебная и производственная практики	1044	
	Учебная практика	396	
	Концентрированная	396	
	Распределенная		
	Производственная практика	648	
	Концентрированная	648	
	Распределенная		
	Государственная итоговая аттестация	36	
	Проведение государственных экзаменов	36	

### 3.4. Программы учебной и производственной практик

Объем часов по видам практики

Вид практики	Объем часов
Учебная практика (УП)	396
Производственная практика (по профилю специальности) (ПП)	1152
Всего:	1548

Практика является обязательным разделом ППКРС по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта).

Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

#### **3.4.1. Программа учебной практики**

При реализации ППКРС по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) предусматривается прохождение учебных практик на базе техникума или в организациях на основании заключенного договора.

Учебная практика предусмотрена планом учебного процесса теоретического обучения.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей ОПОП по основным видам профессиональной деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующих профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

Учебная практика проводится в учебных мастерских и лабораториях техникума. Сроки проведения учебной практики устанавливаются в соответствии ФГОС по профессии.

Учебная практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности.

Учебная практика осуществляется в группах по 12 - 15 человек. Форма организации учебной практики определяется особенностью осваиваемой профессии и материально-техническим обеспечением.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями профессиональной подготовки.

Рабочие места обучающихся и мастера производственного обучения/преподавателя профессиональной подготовки в учебный мастерский техникум оснащаются оборудованием, инструментами, приспособлениями, материалами, средствами обучения в соответствии с содержанием ОПОП по осваиваемой профессии.

На выполняемые работы в соответствии с учебной программой учебной практики разрабатывается инструкционно - технологическая документация.

Во время учебной практики обучающиеся могут изготавливать продукцию и оказывать услуги населению, как на финансовой основе, так и на безвозмездной.

Учет производственного обучения обучающихся ведется в учебном журнале мастером производственного обучения/преподавателем профессиональной подготовки.

Учебная практика завершается оценкой освоенных компетенций согласно требованиям ФГОС.

#### **3.4.2. Программа производственной практики**

Основная задача производственной практики - закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, продолжение формирования профессионального мастерства по выполнению сложных видов работ, освоение современного оборудования, техники, средств малой механизации, автоматизации производственных процессов, овладение высокопроизводительными методами труда, адаптация обучающихся в конкретных условиях предприятий, учреждений, организаций.

Обучающиеся направляются на производственную практику только после усвоения соответствующего теоретического материала, изучения дисциплин профессиональных модулей, отработки соответствующих тем программы учебной практики в рамках профессиональных модулей ОПОП по основным видам профессиональной деятельности, усвоения безопасного выполнения всех видов работ.

Производственная практика обучающихся проводится на предприятиях и в организациях на основе прямых Договоров, заключаемых между предприятием/учреждением/ организацией и техникумом, а также трёхсторонних Соглашений, заключаемых между предприятием/ организацией, техникумом и студентами.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с особенностями ОПОП и условиями договоров с предприятиями/ учреждениями/ организациями. Производственная практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путём чередования с теоретическими занятиями.

В зависимости от профиля, характера и содержания выполняемых работ, форм организации труда на предприятии, организации производственная практика проводится, как правило, на отдельном рабочем месте, в составе одной или нескольких комплексных рабочих бригад.

Продолжительность рабочего времени обучающихся в период производственной практики должна соответствовать времени, отведенному рабочим учебным планом на производственную практику, но не превышать времени, установленного трудовым кодексом Российской Федерации для соответствующих категорий работников.

На период производственной практики обучающиеся приказом по предприятию, организации могут зачисляться на штатные рабочие места и включаться в списочный состав предприятия/ учреждения/ организации.

Непосредственное руководство производственной практикой учебной группы осуществляется мастером производственного обучения/преподавателем профессиональной подготовки. Для руководства производственной практикой руководители предприятий/ учреждений/ организаций назначают специалистов и (или) квалифицированных рабочих, которые в обязательном порядке должны быть аттестованными по вопросам безопасности труда.

За время производственной практики обучающиеся должны научиться самостоятельно выполнять работы по осваиваемой профессии в соответствии с программой производственной практики.

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и техникума об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Обучающиеся, не прошедшие производственную практику, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

### **3.5. Программа государственной итоговой аттестации**

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения им ППКРС в полном объеме.

По профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) государственная итоговая аттестация в соответствии с

ФГОС СПО предусматривает государственный экзамен, проводимый в форме демонстрационного экзамена.

Не менее чем за 2 месяца до планируемой даты проведения экзамена в адрес в Центр проведения демонстрационного экзамена по стандартам Профessionалы Россия (ЦПДЭ) направляется список экзаменуемых, сдающих демонстрационный экзамен по стандартам Профessionалы Россия.

Допуск к экзамену осуществляется главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия иного документа, удостоверяющего личность экзаменуемого. Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому экзаменуемому в бумажном виде и разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

Инструктаж по охране труда и технике безопасности для экзаменуемых и членов ГЭК проводится техническим экспертом под подпись в день экзамена. После жеребьевки рабочих мест и прохождения инструктажа по ОТ и ТБ экзаменуемым предоставляется время на подготовку рабочих мест, на проверку и подготовку инструментов и материалов, ознакомление с оборудованием и его тестирование. В процессе работы экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.

Экзаменуемые должны ознакомиться с подробной информацией о регламенте проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие экзаменуемым покинуть рабочие места и площадку. Экзаменуемые должны изучить информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения экзамена.

Экзаменационное задание выдается экзаменуемому за два месяца до ДЭ. За день до начала экзамена, задание изменяется на 30%. Экзаменуемым дается время на корректировку задания (минимум 2 часа).

Экспертная группа формируется из числа сертифицированных экспертов чемпионатного движения «Профessionалы» с правом проведения чемпионатов и/или с правом участия в оценке демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции.

Информация о болезни экзаменуемого или о возникновении несчастного случая немедленно доводится до Главного эксперта и председателя ГЭК, которым принимается решение о назначении дополнительного времени для сдачи экзамена. В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу.

### **3.6 Программа воспитательной работы техникума, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускника**

Воспитательная работа в техникуме проводится в соответствии с системно-ролевой концепцией воспитания.

Главной целью воспитательной работы является формирование гармоничной, всесторонне развитой личности, подготовка студента к профессиональной и общественной деятельности.

В основу воспитательной деятельности педагогического коллектива заложены идеи гражданственности и патриотизма, саморазвития и саморегуляции личности, бережного отношения к природе и человеку, правового и значимого поведения, студенческого самоуправления, гармонии и красоты окружающего мира, научной систематизации учебного труда.

Воспитательную работу в техникуме координирует комиссия кураторов групп, которая изучает, обобщает, внедряет передовые методы воспитания и развития личности, разрабатывает документы, регламентирующие воспитательную деятельность

(программы, сценарии, локальные акты). Заседания проводятся 1 раз в месяц.

Качество воспитательной работы определяется через анализ проводимых мероприятий, анкетирование, тестирование студентов; анкетирование кураторов групп, отчёты по итогам года, конкурс "Лучшая группа техникума" среди студентов.

Основное место в воспитательной работе техникума занимает личностный подход к воспитанию, поэтому в воспитательной деятельности техникума особая роль отводится развитию демократических принципов воспитания и выработка активной жизненной позиции, создание педагогическим коллективом условий для раскрытия личности студента. Этому способствует работа Совета самоуправления техникума, учебной группы.

Разработаны Комплексный план по правовому воспитанию, программа «За здоровый образ жизни». Ежегодно на комиссии кураторов групп, педсоветах рассматриваются вопросы о работе с подростками «группы риска», подростками «девиантного поведения», оформлен методический материал для работы с трудными подростками.

Работают спортивные секции и объединения по интересам. Руководители объединений проводят большую работу со студентами по привитию любви к профессии, краеведению, истории техникума.

## **2. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

ППКРС по профессии обеспечивается учебно -методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

### **4.1 Педагогические кадры**

Реализация ППКРС по профессии обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, профессионального модуля.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходит стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля штатных преподавателей, реализующих дисциплины и модули профессионального цикла составляет 100%.

### **4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

Реализация ППКРС обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно -методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно -библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

У техникума заключен договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС с электронным издательством «ЛАНЬ»

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией техникумом и информационным ресурсам сети Интернет

#### **4.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

В техникуме согласно требованиям ФГОС СПО по профессии для учебного процесса имеются:

##### **Кабинеты:**

- электротехники;
- технического черчения;
- охраны труда;
- общего курса железных дорог;
- безопасности жизнедеятельности.

##### **Лаборатории:**

- материаловедения;
- конструкции локомотива;
- автоматических тормозов.

##### **Мастерские:**

- слесарные;
- электромонтажные.
- Тренажеры, тренажерные комплексы:

##### **Спортивный зал;**

- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

##### **Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

### **3. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППКРС**

В соответствии с ФГОС СПО по профессии оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

#### **3.1 Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестация**

Текущий контроль знаний осуществляется в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация обучающихся предусмотрена в форме экзаменов и дифференцированных зачетов и проводится во время сессий, которыми заканчивается каждый семестр.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины (МДК).

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной

аттестации студентов СПО по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) техникум создает и утверждает фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

В техникуме созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам общепрофессионального цикла, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности. В качестве внешних экспертов, кроме преподавателей учебной дисциплины, привлекаются специалисты профильных предприятий/организаций-партнеров и преподаватели техникума, читающие смежные дисциплины.

Государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО предусматривает государственный экзамен, проводимый в форме демонстрационного экзамена.